



DJEČJI VRTIĆ "VESELA LOPTICA", Prelog, OIB: 20383412814, zastupan po ravnateljici Jasmini Bajus (u daljnjem tekstu: davatelj usluga) s jedne strane i

roditelj/i /skrbnik/ci/ udomitelj/i (nepotrebno prekrži)

_____ i
(ime i prezime)

(ime i prezime)

iz

(mjesto, ulica, kućni br. prebivališta roditelja/skrbnika/udomitelja)

(u daljnjem tekstu: korisnik usluga) s druge strane, sklopili su sljedeći

UGOVOR o pružanju usluga ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi

Članak 1.

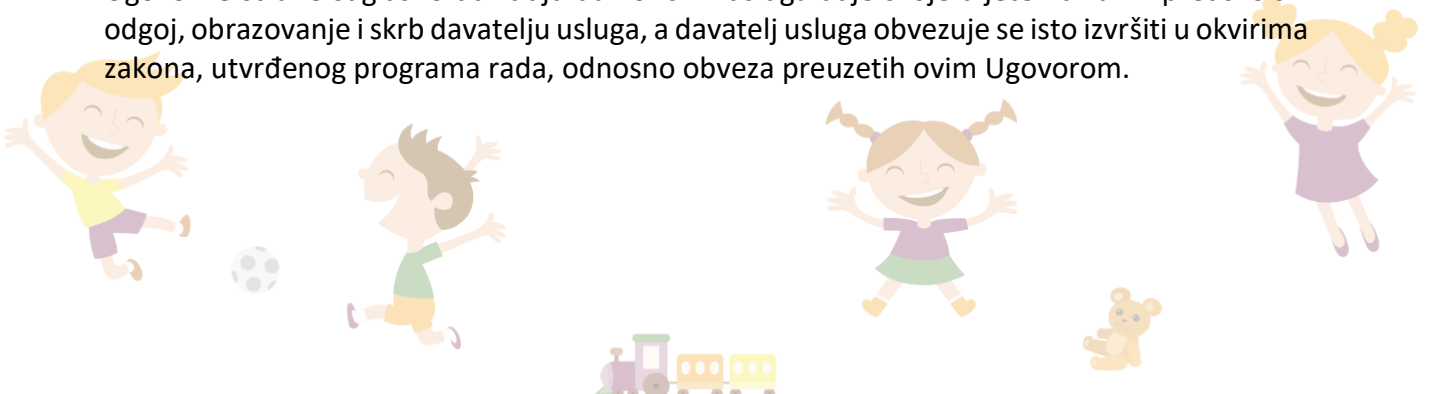
Predmet ovog Ugovora je uređivanje međusobnih prava i obveza davatelja usluga i korisnika usluga za dijete:

_____, OIB: _____.

(ime i prezime, OIB djeteta)

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga daje svoje dijete na rani i predškolski odgoj, obrazovanje i skrb davatelju usluga, a davatelj usluga obvezuje se isto izvršiti u okvirima zakona, utvrđenog programa rada, odnosno obveza preuzetih ovim Ugovorom.





Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će korisnik usluga koristiti usluge davatelja usluga u kontinuitetu od _____ do dana ispisa djeteta.

Članak 3.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga ostvaruje pravo na kontinuirano korištenje usluga predajom pisanog Zahtjeva za nastavak korištenja usluga za svaku sljedeću pedagošku godinu. Zahtjev za nastavak korištenja usluga korisnik usluga predaje svake godine Povjerenstvu za upis djece u vrijeme trajanja upisnog roka.

Zahtjev za nastavak korištenja usluga korisnik usluga može podnijeti pod uvjetom da je podmirio sva dugovanja davatelju usluga.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će davatelj usluga na kraju tekuće pedagoške godine, ispisati dijete korisnika usluga koji nije predao ili nije pravodobno predao Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 4.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da korisnik usluga plaća, odnosno sudjeluje u plaćanju mjesečne cijene usluga davatelja usluga u iznosu utvrđenom sukladno zaključku Gradonačelnika Grada Preloga, a na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Preloga o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića "Vesela loptica" od roditelja - korisnika usluga.

Članak 5.

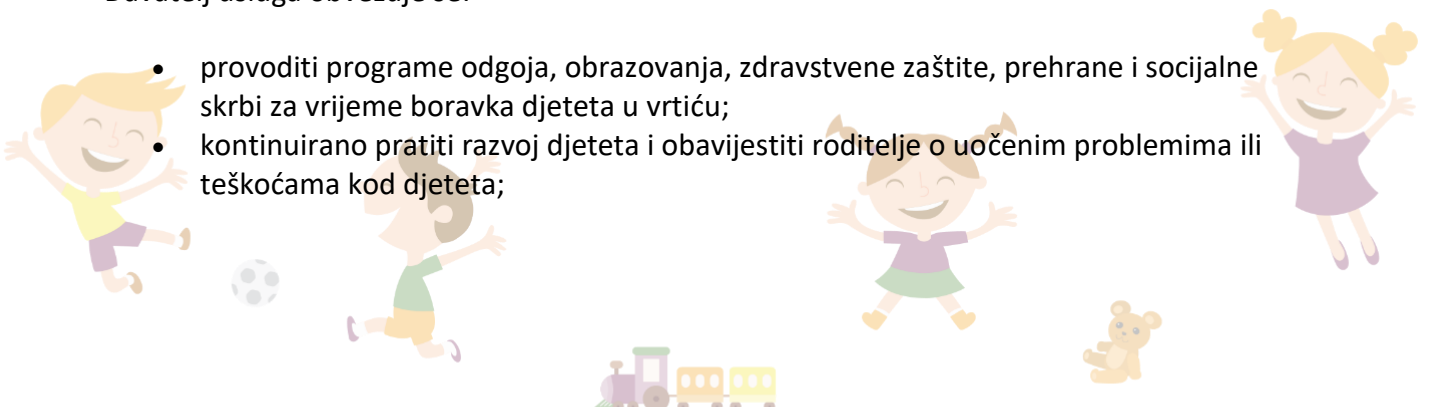
Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je tijekom pedagoške godine moguća izmjena mjesečne cijene davatelja usluga.

Davatelj usluga obvezan je korisnika usluga obavijestiti o promjeni cijene putem zaključka iz članka 4. ovoga Ugovora, objavljenog na oglasnoj ploči dječjeg vrtića čiji je dijete polaznik, a korisnik usluga se obvezuje pridržavati iste.

Članak 6.

Davatelj usluga obvezuje se:

- provoditi programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za vrijeme boravka djeteta u vrtiću;
- kontinuirano pratiti razvoj djeteta i obavijestiti roditelje o uočenim problemima ili teškoćama kod djeteta;





- donijeti valjanu procjenu o psihofizičkom funkcioniranju djeteta u vrtiću te na temelju toga poduzimati daljnje potrebne postupke;
- pružiti djetetu i roditelju potrebnu pomoć i podršku od strane stručnih suradnika davatelja usluga, a vezano uz probleme ili teškoće djeteta;
- osigurati svako dijete od posljedica nesretnog slučaja (nezgode);
- voditi evidenciju o svakodnevnoj prisutnosti djeteta;
- za dane odsutnosti djeteta zbog bolesti, uz liječničku potvrdu o istom, umanjiti cijene usluga za 20%;
- izdavati mjesečni račun - uplatnice za pružene usluge do 10-og u mjesecu za protekli mjesec;
- uručiti roditelju obrazac ispisnice i obrazac Zahtjeva za nastavak korištenja usluga.

Članak 7.

Korisnik usluga obvezuje se:

- pridržavati svih odluka davatelja usluga;
- osobno dovesti i odvesti dijete iz odgojno-obrazovne skupine ili organizirati isto isključivo u pratnji punoljetne osobe te dostaviti potpisanu suglasnost (Obrazac MS-1) za osobu koja nije roditelj/skrbnik/udomitelj;
- javiti se odgojitelju prilikom dolaska i odlaska djeteta;
- dolaziti po dijete u okviru radnog vremena davatelja usluga;
- odazvati se na suradnju po pozivu stručnih suradnika davatelja usluga zbog uočenih poteškoća djeteta;
- ukazati na svaku promjenu zdravstvenog stanja djeteta te priložiti liječničku potvrdu, nalaze i mišljenja nadležnih službi o istom;
- obavijestiti o izostanku djeteta i opravdati izostanak;
- ne dovesti bolesno dijete te priložiti liječničku potvrdu odgojitelju po završetku odsutnosti djeteta zbog bolesti;
- koristiti liječničku potvrdu u svrhu ostvarenja prava na umanjenje cijene usluga za 20% za dane odsutnosti djeteta zbog bolesti;
- redovito podmirivati račune za pružene usluge do određenog datuma;
- u vrijeme upisnog roka, dostaviti pisani Zahtjev za nastavak korištenja usluga;
- ispisati dijete putem ispisnice najkasnije dan prije namjeravanog prekida korištenja usluga (u protivnom se obvezuje platiti ispostavljene račune bez obzira na odsutnost djeteta iz vrtića);
- poštivati odluku davatelja usluga da dijete može biti ispisano iz vrtića jednom tijekom pedagoške godine, a najdulje do dva mjeseca u kontinuitetu.



Članak 8.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da, u slučaju nepridržavanja obveze iz članka 8. točke 6. ovog Ugovora od strane korisnika usluga, davatelj usluga ne snosi nikakvu odgovornost za potencijalno pogoršanje zdravstvenog stanja oboljelog djeteta.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da davatelj usluga može izmijeniti uvjete ostvarivanja programa za dijete ili otkazati ostvarivanje programa i ispisati dijete u slučaju uočenih odstupanja u psihofizičkom razvoju i/ili značajnih promjena zdravstvenog stanja djeteta uočenih od strane stručnih suradnika vrtića, a na temelju provedene pedagoške opservacije djeteta i/ili obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih službi, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu.

Izmjene uvjeta ostvarivanja programa odnose se na:

- promjenu vremenskog trajanja programa na poludnevni program u trajanju od 4 do 6 sati dnevno ili kraći program u trajanju do 3 sata dnevno i
- promjenu odgojno-obrazovnog programa.

Izmjene uvjeta ostvarivanja programa uredit će se Dodatkom ovom Ugovoru.

Članak 10.

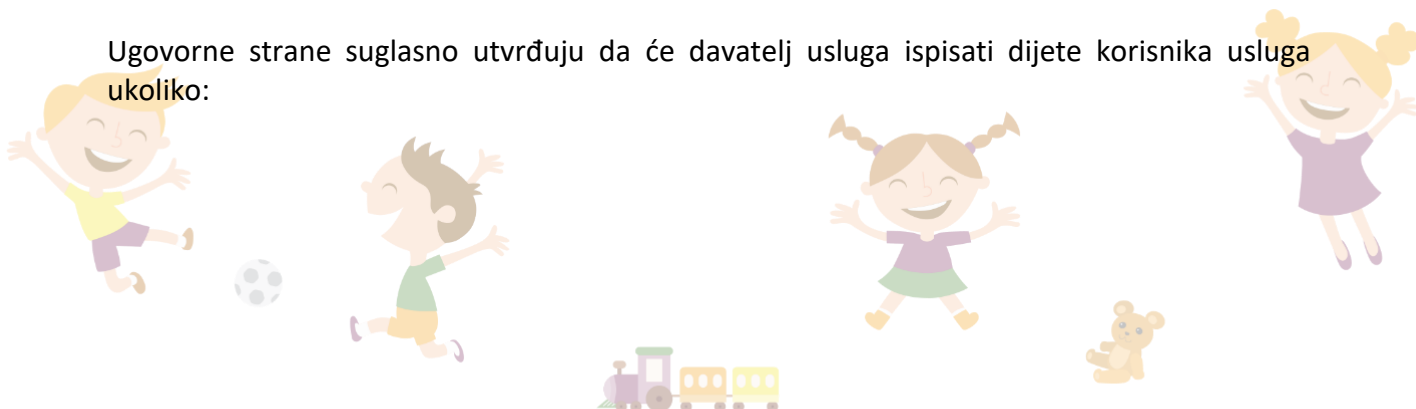
Davatelj usluga dužan je obavijestiti Centar za socijalnu skrb o kršenju djetetovih prava, a posebice o svim oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zloporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djeteta.

Članak 11.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će davatelj usluga ispisati dijete i raskinuti ovaj Ugovor u slučaju nepridržavanja obveza iz članka 8. ovoga Ugovora kao i odredbi Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić "Vesela loptica" od strane korisnika usluga.

Članak 12.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će davatelj usluga ispisati dijete korisnika usluga ukoliko:





- korisnik usluga ne izvrši obvezu plaćanja usluga davatelja usluga u roku od 30 dana od dana dospjeća obveze;
- ukoliko se usluge davatelja usluga ne koriste duže od 60 dana.

Članak 13.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da tijekom pedagoške godine, u vrijeme blagdana, državnih praznika, ljetnih i zimskih školskih praznika, davatelj usluga zadržava pravo drugačijeg organiziranja rada u odnosu na radnike i mjesto provođenja odgojno-obrazovnog rada.

Članak 14.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, a primjenjuje se počevši od dana utvrđenog u članku 2. stavku 2. ovoga Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da, ukoliko samo jedan roditelj potpisuje ovaj Ugovor, s punom odgovornošću jamči suglasnost drugog roditelja s upisom djeteta u vrtić.

Članak 15.

Ugovorne strane suglasne su da sve nesporazume u tumačenju ugovornih odredbi rješavaju sporazumno, a u protivnom ugovaraju nadležnost Općinskog suda.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka od kojih korisnik usluga zadržava jedan (1) primjerak, a davatelj usluga dva (2) primjerka.

DAVATELJ USLUGA

_____ (Jasmina Bajus, ravnateljica)

Prelog, dana _____.

KORISNIK USLUGA

_____ (potpis roditelja/skrbnika/udomitelja)

_____ (potpis roditelja/skrbnika/udomitelja)

